SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

### KAYIT DONDURMA İSTEM DİLEKÇESİ

# .................................................................................... ANABİLİM DALI BAŞKANLIĞINA

 Anabilim dalınız **...................................** numaralı Tezsiz Yüksek Lisans/Tezli Yüksek Lisans/Doktora programı öğrencisiyim. Aşağıda belirttiğim ve ekte sunduğum belge uyarınca öğrenim süremi **...............................** Eğitim-Öğretim Yılı **...........................** yarıyılından itibaren **..................................** yarı yıl süreyle dondurmak istiyorum.

 Gereğini saygılarımla arz ederim.

 **.........**/**.........**/20**......**

 **................................................**

 (Ad, Soyad, İmza)

**Adres:**  **.......................................................................................................................**

 **.............................................................................................................................**

**Telefon:**

**MAZERET NEDENİ:**

Sağlık : Askerlik : Diğer :

Açıklama:……………………………………………………………………………………………..

###### DANIŞMAN GÖRÜŞÜ

Danışmanlığını yürüttüğüm **...............................................................................**’ın yukarıda belirttiği ve ekte sunduğu mazereti nedeniyle yukarıda belirtilen sürece öğrencinin isteği doğrultusunda dondurulması tarafımca uygun görülmüştür.

 **......../........./**20**......**

 **....................................................**

 (Danışman Adı Soyadı İmza)

######  ANABİLİM DALI GÖRÜŞÜ:

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

 **...............................................................................**’ın yukarıda belirttiği ve ekte sunduğu mazereti nedeniyle öğrenim süresinin öğrencinin isteği doğrultusunda dondurulması uygun görülmüştür.Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 **......../........./**20**......**

 **....................................................**

 (ABD Bşk, İmza)

|  |
| --- |
| AÇIKLAMA: \*Bu belge 2 nüsha olacak şekilde düzenlenip, Anabilim Dalı Başkanlığınca Enstitü Müdürlüğüne gönderilecektir. Bilgisayar ortamında doldurulmayan yazılar işleme alınmayacaktır. \*\*Mazeretlerine yönelik belgeler ek olarak sunulmalıdır.\*\*\*Akademik Takvimde belirtilen süre dışında yapılan başvurular işleme alınmayacaktır. |